

# Studiewijzer 4

## Opmaak van een werkblad en cellen



<b>Voorkennis</b>	Leereenheid 2: Gegevens invoeren	
<b>Doel - Basis</b>	Kolombreedte en rijhoogte aanpassen	<input type="checkbox"/>
	Patronen en lijnen aanbrengen	<input type="checkbox"/>
	Lettertype wijzigen	<input type="checkbox"/>
	Tekst in cellen uitlijnen	<input type="checkbox"/>
	Getallen een correcte opmaak geven	<input type="checkbox"/>
	Cellen opmaken met voorwaardelijke opmaak	<input type="checkbox"/>
	Cellen opmaken door het thema te wijzigen	<input type="checkbox"/>
<b>Doel - Extra</b>		<input type="checkbox"/>
<b>Verwachte leertijd</b>	1 - 2 uur	

## 1 Kolombreedte en rijhoogte aanpassen



Open de werkmap **Budget.xlsx**.



Maak kolommen A en J 15 breed, kolom B 7 breed, kolom K 20 breed en alle overige kolommen 12 breed.



Sla de werkmap **Budget.xlsx** op.



Om problemen te voorkomen bij het kopiëren van formules en andere celinhouden, doe je er best aan om de opmaak van een werkblad pas te verzorgen wanneer alle gegevens ingebracht zijn.

## 2 Lettertype

Via het dialoogvenster **Celeigenschappen** uit het **snelmenu** op een cel, kun je het lettertype van een cel wijzigen, een getal een opmaak geven, een tekst uitlijnen, een cel een patroon en een rand meegeven.

Om achteraf een ander thema te kunnen toepassen, neem je enkel kleuren die in het kleurenpalet voorhanden zijn.



Plaats de titel in het lettertype Cooper Black, puntgrootte 24, vet en in het donkerblauw.



Plaats de kolomtitels in het lettertype Calibri, puntgrootte 12, cursief en in het donkerblauw.



Plaats de kwartalen in het lettertype Calibri, puntgrootte 10, cursief en in het lichtblauw.



### 3 Uitlijning



Centreer de tekst in cel A4.



Selecteer het bereik A1:J1, en centreer met behulp van de knop **Samenvoegen en centreren** de titel "Budgetplanning" over de verschillende kolommen.



Hoe maak je een samenvoeging ongedaan?



Centreer de kolomtitel Uitgaven over de kolommen E tot en met H.



In welk tabblad van **Celeigenschappen**, vind je de mogelijkheid om een titel over verschillende kolommen te centreren?




Centreer de tekst van de cellen uit rij 2 verticaal en horizontaal, via **Celeigenschappen**.



Bestudeer de overige mogelijkheden van het tabblad **Uitlijning**.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	<b>BUDGETPLANNING</b>										2015-11-05 16:16
2	Soort	Code	Budget per jaar	Budget per trimester	UITGAVEN				Kosten tot nu	OVER	Commentaar
3					kwartaal 1	kwartaal 2	kwartaal 3	kwartaal 4			
4	KOSTEN		166566,15	41641,5375	38357,57	42626,54	38784,18	36109,38	155877,67	10688,48	
5	Elektriciteit	1	2045,5	511,375	417,7	528,01	495,79	556,52	1998,02	47,48	

### 4 Opvulling

Het patroon en de achtergrondkleur van één of meerdere cellen kun je wijzigen via **Celeigenschappen**, **Patronen**. Je kunt ook gebruik maken van de knop **Opvulkleur**  voor het aanbrengen van een achtergrondkleur.



Geef de bereiken A4:K4, A5:A12 en J5:J12 een groene achtergrond.



Geef het bereik A2:K3 een lichtblauwe achtergrond.




Geef het bereik A1:K1 een iets donkerdere blauwe achtergrond.



Geef het bereik E3:H3 een donkerblauwe achtergrond.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	<b>BUDGETPLANNING</b>										2015-11-05 16:16
2	Soort	Code	Budget per jaar	Budget per trimester	UITGAVEN				Kosten tot nu	OVER	Commentaar
3					kwartaal 1	kwartaal 2	kwartaal 3	kwartaal 4			
4	KOSTEN		166566,15	41641,5375	38357,57	42626,54	38784,18	36109,38	155877,67	10688,48	
5	Elektriciteit	1	2045,5	511,375	417,7	528,01	495,79	556,52	1998,02	47,48	
6	Administratie	2	88250	22062,5	18763,85	22621,77	19558,8	18623,32	79567,74	8682,26	
7	Verzekeringen	3	6445,2	1611,3	1461,58	1648,99	1487,36	1611,83	6209,76	235,44	
8	Onderhoud	4	13882	3470,5	3888,76	3609,86	3594,46	3050,26	14143,34	-261,34	Budget overschreden
9	Verwarming	5	3885,75	971,4375	823,01	1005,46	1130,39	732,77	3691,63	194,12	
10	Toezicht	6	29747,3	7436,825	7691,05	7576,15	7188,91	6576,91	29033,02	714,28	
11	Investerings	7	19831,45	4957,8625	4700,56	4991,48	4615,78	4426,04	18733,86	1097,59	
12	Diversen	8	2478,95	619,7375	611,06	644,82	712,69	531,73	2500,3	-21,35	Budget overschreden
13											

## 5 Randen

Ook de randen van één of meerdere cellen kun je wijzigen via het dialoogvenster **Celeigenschappen**, **Rand** of via de knop **Randen Tekenen**. Hiervoor kies je op het **tabblad Start** de knop .



Geef het bereik **A1:K12** en de titel "Budgetplanning" een dikke blauwe kader.



De kolommen worden van elkaar gescheiden met een fijne verticale lijn.



Breng de overige kaderlijnen aan zoals aangegeven in onderstaand voorbeeld.

BUDGETPLANNING											2015-11-05 16:16
Soort	Code	Budget per jaar	Budget per trimester	UITGAVEN				Kosten tot nu	OVER	Commentaar	
				kwartaal 1	kwartaal 2	kwartaal 3	kwartaal 4				
<b>KOSTEN</b>		166566,15	41641,5375	38357,57	42626,54	38784,18	36109,38	155877,67	10688,48		
Elektriciteit	1	2045,5	511,375	417,7	528,01	495,79	556,52	1998,02	47,48		
Administratie	2	88250	22062,5	18763,85	22621,77	19558,8	18623,32	79567,74	8682,26		
Verzekeringen	3	6445,2	1611,3	1461,58	1648,99	1487,36	1611,83	6209,76	235,44		
Onderhoud	4	13882	3470,5	3888,76	3609,86	3594,46	3050,26	14143,34	-261,34	Budget overschreden	
Verwarming	5	3885,75	971,4375	823,01	1005,46	1130,39	732,77	3691,63	194,12		
Toezicht	6	29747,3	7436,825	7691,05	7576,15	7188,91	6576,91	29033,02	714,28		
Investerings	7	19831,45	4957,8625	4700,56	4991,48	4615,78	4426,04	18733,86	1097,59		
Diversen	8	2478,95	619,7375	611,06	644,82	712,69	531,73	2500,3	-21,35	Budget overschreden	



Sla de werkmap **Budget.xlsx** op.

### 5.1 Getalopmaak



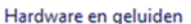
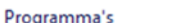







Waar kun je in MS Windows nagaan of het correcte scheidingsteken voor de duizendtallen ingesteld is?





Open de **Instellingen** van MS Windows en controleer bij **Tijd en taal**, **Regio en taal**, **Extra instellingen voor datum tijd en regio** het scheidingsteken voor de duizendtallen, het decimaal scheidingsteken en het valutasymbool.

Configuratiescherm

- 
**Systeem en beveiliging**
- 
**Netwerk en internet**
- 
**Hardware en geluiden**
- 
**Programma's**
- 
**Gebruikersaccounts**
- 
**Vormgeving en persoonlijke instellingen**
- 
**• Klok, taal en land/regio**
- 
**Toegankelijkheid**

 **Datum en tijd**  
[Tijd en datum instellen](#) | [Tijdzone wijzigen](#) | [Klokken voor verschillende tijdzones toevoegen](#)

 **Taal**  
[Een taal toevoegen](#) | [Invoermethoden wijzigen](#)

 **Land/regio**  
[Locatie wijzigen](#) | [De notatie voor datum, tijd of getallen wijzigen](#)



Indeling aanpassen

Getallen Valuta Tijd Datum

Voorbeeld  
 Positief: 123 456 789,00 Negatief: -123 456 789,00

Decimaalteken:

Aantal decimalen: 2

Cijfergroeperingssymbool:

Cijfergroepering: 123 456 789

Symbool voor negatief getal: -

Notatie van negatief getal: -1,1

Voorloopnullen weergeven: 0,7

Lijstscheidingssteken: ;

Maatstelsel: Metrisch

Standaardcijfers: 0123456789

Taalspecifieke cijfers gebruiken: Nooit

Klik op Beginwaarden als u de standaardinstellingen voor het systeem wat betreft getallen, valuta's, tijden en datums wilt instellen.

Beginwaarden

OK Annuleren Toepassen

Indeling aanpassen

Getallen Valuta Tijd Datum

Voorbeeld  
 Positief: 123 456 789,00 EUR Negatief: -123 456 789,00 EUR

Valutasymbool: EUR

Positief valutasymbool: 1,1 EUR

Negatief valutasymbool: -1,1 EUR

Decimaalteken: ,

Aantal decimalen: 2

Cijfergroeperingssymbool:

Cijfergroepering: 123 456 789

Klik op Beginwaarden als u de standaardinstellingen voor het systeem wat betreft getallen, valuta's, tijden en datums wilt instellen.

Beginwaarden

OK Annuleren Toepassen



In welk tabblad van het dialoogvenster **Celeigenschappen**, vind je de mogelijkheid om getallen aan te passen volgens de NBN-normen?



Geef het bereik **C4:I12** een getalopmaak met een spatie voor de duizendtallen en 2 decimalen.



Geef de getallen uit kolom J een Valutaopmaak met 2 decimalen.

BUDGETPLANNING											2015-11-05 16:16
Soort	Code	Budget per jaar	Budget per trimester	UITGAVEN				Kosten tot nu	OVER	Commentaar	
				kwartaal 1	kwartaal 2	kwartaal 3	kwartaal 4				
<b>KOSTEN</b>		166 566,15	41 641,54	38 357,57	42 626,54	38 784,18	36 109,38	155 877,67	10 688,48 EUR		
Elektriciteit	1	2 045,50	511,38	417,70	528,01	495,79	556,52	1 998,02	47,48 EUR		
Administratie	2	88 250,00	22 062,50	18 763,85	22 621,77	19 558,80	18 623,32	79 567,74	8 682,26 EUR		
Verzekeringen	3	6 445,20	1 611,30	1 461,58	1 648,99	1 487,36	1 611,83	6 209,76	235,44 EUR		
Onderhoud	4	13 882,00	3 470,50	3 888,76	3 609,86	3 594,46	3 050,26	14 143,34	-261,34 EUR	Budget overschreden	
Verwarming	5	3 885,75	971,44	823,01	1 005,46	1 130,39	732,77	3 691,63	194,12 EUR		
Toezicht	6	29 747,30	7 436,83	7 691,05	7 576,15	7 188,91	6 576,91	29 033,02	714,28 EUR		
Investeringsen	7	19 831,45	4 957,86	4 700,56	4 991,48	4 615,78	4 426,04	18 733,86	1 097,59 EUR		
Diversen	8	2 478,95	619,74	611,06	644,82	712,69	531,73	2 500,30	-21,35 EUR	Budget overschreden	



Sla de werkmap **Budget.xlsx** op.

## 6 Voorwaardelijke opmaak

In de kolom *Over* plaats je de negatieve getallen in het rood en voorzie je deze van een pictogram.



Selecteer het bereik **J5:J12**.



Kies op het tabblad **Start**, **Voorwaardelijke opmaak**.



Stel de markeringsregels voor de cellen in.



Geef de voorwaarde in en de opmaak die moet gebeuren indien aan de voorwaarde voldaan is.

Kleiner dan ? X

Cellen opmaken die **KLEINER ZIJN DAN**:

0 met Rode tekst

OK Annuleren



Om de negatieve getallen nog meer te accentueren geef je de cellen ook een pictogram.



Het resultaat ziet er als volgt uit:

BUDGETPLANNING											2015-11-05 16:44	
Soort	Code	Budget per jaar	Budget per trimester	UITGAVEN				Kosten tot nu	OVER	Commentaar		
				kwartaal 1	kwartaal 2	kwartaal 3	kwartaal 4					
KOSTEN		166 566,15	41 641,54	38 357,57	42 626,54	38 784,18	36 109,38	155 877,67	10 688,48 EUR			
Elektriciteit	1	2 045,50	511,38	417,70	528,01	495,79	556,52	1 998,02	47,48 EUR			
Administratie	2	88 250,00	22 062,50	18 763,85	22 621,77	19 558,80	18 623,32	79 567,74	8 682,26 EUR			
Verzekeringen	3	6 445,20	1 611,30	1 461,58	1 648,99	1 487,36	1 611,83	6 209,76	235,44 EUR			
Onderhoud	4	13 882,00	3 470,50	3 888,76	3 609,86	3 594,46	3 050,26	14 143,34	-261,34 EUR	Budget overschreden		
Verwarming	5	3 885,75	971,44	823,01	1 005,46	1 130,39	732,77	3 691,63	194,12 EUR			
Toezicht	6	29 747,30	7 436,83	7 691,05	7 576,15	7 188,91	6 576,91	29 033,02	714,28 EUR			
Investeringen	7	19 831,45	4 957,86	4 700,56	4 991,48	4 615,78	4 426,04	18 733,86	1 097,59 EUR			
Diversen	8	2 478,95	619,74	611,06	644,82	712,69	531,73	2 500,30	-21,35 EUR	Budget overschreden		



Sla de werkmap op.

## 7 Een thema toepassen

Je stelt een nieuw thema samen dat je achteraf nog kunt gebruiken voor andere rekenbladen.



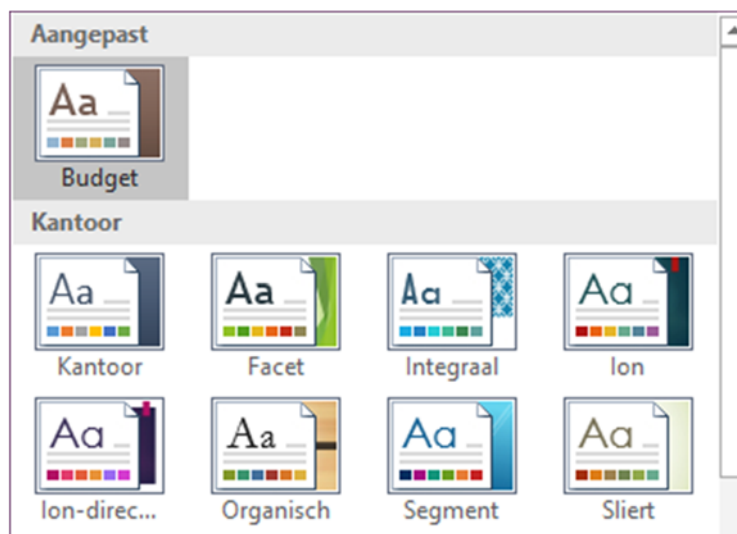
Kies als kleurensset Mediaan.



Kies als lettertypeset TrebuchetMs.



Sla deze instellingen op in een nieuw thema Budget.thmx.



BUDGETPLANNING											2015-11-05 16:44	
Soort	Code	Budget per jaar	Budget per trimester	UITGAVEN				Kosten tot nu	OVER	Commentaar		
				kwartaal 1	kwartaal 2	kwartaal 3	kwartaal 4					
KOSTEN		166 566,15	41 641,54	38 357,57	42 626,54	38 784,18	36 109,38	155 877,67	10 688,48 EUR			
Elektriciteit	1	2 045,50	511,38	417,70	528,01	495,79	556,52	1 998,02	47,48 EUR			
Administratie	2	88 250,00	22 062,50	18 763,85	22 621,77	19 558,80	18 623,32	79 567,74	8 682,26 EUR			
Verzekeringen	3	6 445,20	1 611,30	1 461,58	1 648,99	1 487,36	1 611,83	6 209,76	235,44 EUR			
Onderhoud	4	13 882,00	3 470,50	3 888,76	3 609,86	3 594,46	3 050,26	14 143,34	-261,34 EUR	Budget overschreden		
Verwarming	5	3 885,75	971,44	823,01	1 005,46	1 130,39	732,77	3 691,63	194,12 EUR			
Toezicht	6	29 747,30	7 436,83	7 691,05	7 576,15	7 188,91	6 576,91	29 033,02	714,28 EUR			
Investeringen	7	19 831,45	4 957,86	4 700,56	4 991,48	4 615,78	4 426,04	18 733,86	1 097,59 EUR			
Diversen	8	2 478,95	619,74	611,06	644,82	712,69	531,73	2 500,30	-21,35 EUR	Budget overschreden		